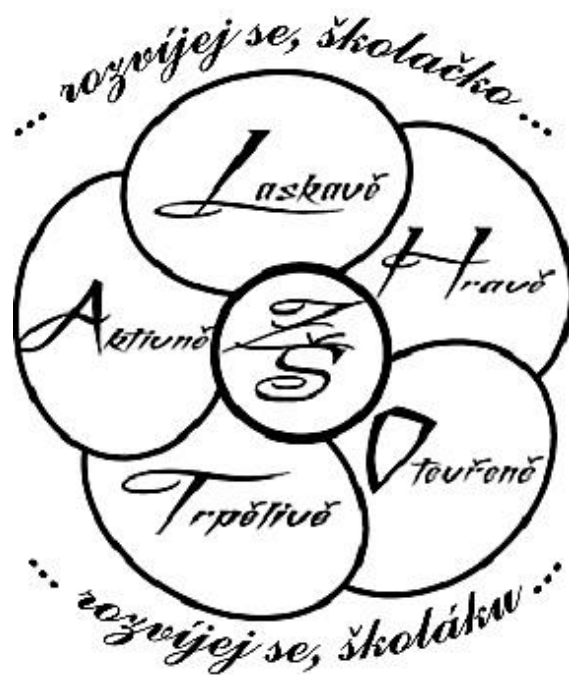


**VÝROČNÍ ZPRÁVA  
O ČINNOSTI  
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024**



**Základní škola, Červený Kostelec, Lhota,  
Bratří Čapků 138,  
okres Náchod**

## OBSAH

<b>1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE</b> .....	4
<b>2. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY</b> .....	5
<b>3. ŠKOLSKÁ RADA</b> .....	7
<b>4. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM</b> .....	8
4. 1. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.....	8
<b>5. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI ŠKOLY</b> .....	10
5. 1. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy-pedagogičtí .....	10
5.1.1 Věkové složení.....	12
5. 2. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy-nepedagogičtí.....	12
5.2.1 Věkové složení.....	13
5.3. Další vzdělávání pracovníků .....	13
5. 3. 1 Vedení školy:.....	13
5.3.2 Pedagogičtí pracovníci.....	13
5. 3. 3 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků: .....	14
<b>6. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE</b> .....	15
<b>7. PŘEHLEDY O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ</b> .....	15
7.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků I. pololetí .....	15
7.2 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků II. pololetí.....	15
7.3 Údaje o zameškaných omluvených hodinách .....	16
7.4 Výsledky přijímacího řízení na víceletá gymnázia .....	16
7.1 Dobrovolné Národní testování SCIO .....	16
7.1.1 Příloha_č_1_Analyticka_zprava_T3.....	16
7.1.2 Příloha_č_1_Analyticka_zprava_T5.....	16
7.2 Povinné testování ČŠI žáků 5. ročníku .....	16
7.2.1 Příloha_č_3_Testování_informatického_myšlení .....	16
<b>8. ŠKOLNÍ AKCE</b> .....	17
8.1. Rámcový přehled výchovně-vzdělávacích akcí .....	17
8.2 Rámcový přehled akcí v zájmovém vzdělávání.....	22
<b>9. PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI</b> .....	23
<b>10. SPOLUPRÁCE A PODPORA</b> .....	24
10.1 Rodiče.....	24
10.2 Akce: .....	24
10.3 Zřizovatel Město Červený Kostelec .....	24
<b>11. HODNOCENÍ ŠKOLY</b> .....	24
11.1 Auditoři a kontrolní orgány.....	24
11. 2 ČŠI.....	25

11.3 Hospitační činnost ředitelky .....	25
<b>12. FINANCOVÁNÍ A HOSPODAŘENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>26</b>
12.1 Čerpání státního rozpočtu.....	26
12.1.1 Závazné ukazatele schváleného rozpočtu NIV - ÚZ 33 353 .....	26
12.1.2 Fond kulturních a sociálních potřeb – FKSP .....	26
12.2 Čerpání rozpočtu od zřizovatele.....	27
12.2.1 Rozpočet na rok 2023 schválený městským zastupitelstvem: .....	27
12.2.2 Darovací smlouvy .....	28
<b>13. PREVENCE SOCIÁLNĚ-PATOLOGICKÝCH JEVŮ.....</b>	<b>28</b>
13. 1 Školní poradenská pracoviště.....	30
13. 2 Počet výskytu rizikového chování.....	31
13. 3 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – poskytovaná podpůrná opatření .....	31
13. 4 Možnosti volnočasových aktivit žáků .....	32
13. 4. 1 organizované .....	32
13. 4. 2 individuální .....	32
13. 5 Zájmové kroužky na škole .....	32
13. 6. Další aktivity .....	32
<b>14. PROJEKTY .....</b>	<b>33</b>
14. 1 OP JAK – operační program Jana Amose Komenského.....	33
14. 2 Ovoce a zelenina do škol.....	33
14. 3 Mléko do škol.....	33
<b>15. FOTODOKUMENTACE .....</b>	<b>33</b>
<b>16. ROZDĚLOVNÍK .....</b>	<b>35</b>

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zařazení do sítě škol s platností od 1. 1. 2003, pod č. j. 28 126/2003-21.

Do rejstříku škol a školských zařízení školy s účinností od 1. 9. 2007,  
pod č. j. 8263/SM/2007-3.

Název	Základní škola, Červený Kostelec, Lhota, Bratří Čapků 138, okres Náchod
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	750 161 92
IZO celé zařízení	650 064 411
IZO ZŠ	102 254 486
IZO ŠD	117 400 335
IZO ŠJ	108 024 075
Ředitelka ZŠ	Mgr. Renata Jakubíková
Telefon ZŠ	491 463 141
Telefon ŠD a ŠJ	491 465 893
e-mail	<a href="mailto:reditelstvi.zslhota@zscck.cz">reditelstvi.zslhota@zscck.cz</a>
www	<a href="http://www.skolalhota.cz">www.skolalhota.cz</a>
Zřizovatel	Město Červený Kostelec, náměstí T. G. Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec

<b>Součásti školy:</b>	
Základní škola	kapacita: 120 žáků
Školní družina	kapacita: 48 žáků
Školní jídelna – výdejna	kapacita: 48 míst

Organizační jednotka	Počet tříd/oddělení	Počet Žáků	Průměrný počet žáků na třídu	Průměrný počet na pedagoga
ZŠ	5	102	20,80	20,40
ŠD	2	48	24	24
ŠJ-výdejna	3	73	24,3	24,3

## 2. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY

Učebny pro jednotlivé třídy	5
Odborné pracovny	1 učebna výpočetní techniky
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	K dispozici dětské hřiště spravované městem, prostor za školou s lanovými herními prvky
Sportovní zařízení	škola nevlastní, tělocvičnu využívá od TJ Sokol
Dílny a pozemky	<ul style="list-style-type: none"> <li>• školní zahrádka na výuku nejen pracovních činností</li> <li>• cvičná kuchyňka v budově školní jídelny a družiny</li> </ul>
Žákovský nábytek	Ve všech pěti učebnách je výškově nastavitelný nábytek a renovovaný původní nábytek (opatřený barevným nátěrem a barevnými závěsy)
Vybavení učebními pomůckami, sportovním nářadím, náčiním, hračkami	<p>Učební pomůcky jsou kupovány průběžně, didaktické hry a hračky do školní družiny se pořizují každoročně před vánočními svátky dle finančních možností, sportovní náčiní se nakupuje dle míry opotřebení a potřeby zájmového vzdělávání.</p> <p>Úspěšně probíhá spolupráce s Knihovnou Břetislava Kafky v podobě elektronického půjčování knížek v naší pobočce. Stěna knihovny je výtvarně pojata (strom s přihrádky a skřítky), v knihovně je i 15 sedacích vaků.</p> <p>V učebně PC je stále funkčních 20 stolních počítačů s připojením na pevný internet, nastavitelné židle, dataprojektor, 3D tiskárna. Škola disponuje 25 tablety, 3 dokovacími jednotkami, 6 bluboty, 6 iRobot Root. 2</p>

výukovými mobily se SIM kartou i internetem doplňkovými stojany. Pro plnění digitálních kompetencí jsou využívány také nástěnné výukové obrazy s tematikou např. hygienické návyky u digitálního zařízení, jak funguje internet, bezpečné chování na internetu, náležitosti E-komunikace a další materiály pro vizuální podporu výchovy a vzdělávání.

Všichni pedagogičtí zaměstnanci mají k dispozici pracovní notebook s přístupem k zabezpečené wifi i pevnému internetu.

Ve všech třídách výuka nadále probíhá na interaktivních tabulích (LCD panely s posuvnými pylony).

Výuka anglického jazyka v T3, T4, T5 (jednotlivé třídy) - každý žák má k dispozici svůj E-book.

Tandemová výuka se zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí žáků probíhala ve druhém, třetím ročníku, kde není povinná výuka informatiky.

Škola i družina používá elektronický systém ŠkolaOnline.

Každý žák má možnost využívat k dobrovolné domácí přípravě hravé a motivující prostředí Umíme to (online procvičování školního učiva).

	<p>Obě oddělení školní družiny mají za budovou k dispozici nově vybudované hřiště, pracovní notebooky a bezdrátové připojení k internetu.</p> <p>Můžeme konstatovat, že naše škola je plně digitalizována.</p>
--	--

Rozvoj organizace	<p>Během letních prázdnin proběhly přípravné práce (plánování, zpracovávání projektu, fázování prací) na úpravu bytu školníka v šatnu s botníky. Původní šatna bude sloužit jako relaxační zóna pro žactvo.</p>
-------------------	---

### 3. ŠKOLSKÁ RADA

Datum zřízení/ nové volby po 3 letech	2005/2008, 2008/2011, 2011/2014, 2014/2017, 2017/2020, 2023/2026
Počet členů školské rady	6
Kontakty	<p>petru@mestock.cz</p> <p>kafkajan@seznam.cz</p> <p>cesenkova@zsck.cz</p> <p>tridni.vitova@zsck.cz</p> <p><u>David.Bohadlo@seznam.cz</u></p> <p>handulka.m@seznam.cz</p>

Členové ŠR:

- za pedagogické pracovníky: Ing. Mgr. J. Vítová a Mgr. J. Česnková
- za zřizovatele: J. Petru a Mgr. Jan Kafka Ph.D.
- za zákonné zástupce: Hana Řihová a Ing. Mgr. D. Bohadlo Ph.D

## 4. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Učební plán v jednotlivých ročnících:

1. ročník	20 hodin
2. ročník	22 hodin
3. ročník	24 hodin
4. ročník	26 hodin
5. ročník	26 hodin
Celkem	118 hodin

V ročnících 1. – 5. se učí nadále podle školního vzdělávacího programu s č. j. 222/2007.

Nepovinným předmětem je výuka náboženství římsko-katolické církve. Zájemci jsou vyučováni ve dvou skupinách: první tvoří ročník 1. a 2., druhou skupinu žáci z 3., 4., 5. ročníku.

Cizímu jazyku – anglickému se vyučuje ve 2. – 5. ročníku. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni do běžné třídy a jejich vzdělávací potřeby jsou naplňovány podpůrnými opatřeními (PO 1, 2, 3 ,4, 5) – plánem pedagogické podpory, pedagogickou intervencí, speciálně-pedagogickou péčí a čtyřmi asistentkami pedagoga při každodenní výuce.

Zájmové vzdělávání ve školském zařízení je naplňováno podle vzdělávacího programu s názvem „Školní družina Slunečnice“.

### 4. 1. Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Ve školním roce 2023/2024 jsme ve všech ročnících učili podle svého Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, kde je zahrnuta i výuka anglického jazyka od 2. ročníku. Dělení ročníků bylo provedeno ve výuce anglického jazyka s cílem podpořit výuku v konverzaci, matematiky, českého jazyka. Na škole probíhala v rámci podpůrných opatření výuka předmětu speciální pedagogické péče pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci tělesné výchovy byla realizována povinná výuka plavání ve 3. a 4. ročníku. Ve školní družině probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Hlavní cíle vycházejí z cílů vzdělávání zakotvených v rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a zájmového vzdělávání.

Žákům pomáháme utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytujeme spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na



praktické jednání. Pomocí vhodně zvolených výchovných a vzdělávacích strategií usilujeme o naplňování těchto cílů:

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení,
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů,
- vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci,
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých,
- připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti,
- vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací,
- rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě,
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný,
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s jinými lidmi,
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

**Kompetence k učení** rozvíjíme u každého žáka individuálně podle dané situace. Hlavními strategiemi jsou kooperativní učení, práce s chybou a rozvoj sebehodnocení žáků.

**Komunikativní kompetence** rozvíjíme vytvářením dostatečného prostoru pro vyjadřování žáků při problémovém vyučování, při zpracovávání školních projektů z nejrůznějších oblastí a jejich výstupů.

**Sociální a personální kompetence** budujeme formami sociálního učení. Snažíme se zapojit žáky do organizace činnosti školy. V rámci skupinového vyučování žáci přijímají různé role.

**Občanské kompetence** se snažíme rozvíjet prostřednictvím seznamování žáků s jejich právy, odpovědností a povinnostmi. Jsou vedeni k tomu, aby respektovali národní, kulturní a historické tradice.

**Pracovní kompetence** u žáků rozvíjíme opět formou projektové činnosti, skupinové a individuální práce. Důležitou cestou k uvědomění si potřebnosti znalosti pracovních postupů a dovednosti používat pracovní nástroje v nejširším smyslu je hodnocení a sebehodnocení všech činností, které žáci provádějí.

**Kompetence k řešení problémů** rozvíjíme zejména učením v souvislostech. Znamená to, že neučíme izolovaná data, ale vytváříme ucelený obraz světa. Žákům jsou předkládány takové úkoly, jejichž řešení vyžaduje znalosti z více oborů lidské činnosti, resp. vzdělávacích oblastí, a tudíž i více přístupů k řešení. Tyto kompetence rozvíjíme také využíváním co největšího množství zdrojů informací – prací s knihou, internetem, praktickými pokusy, vlastním výzkumem žáků.

## 5. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Počet pracovníků celkem z toho na MD	22/1
Počet učitelů ZŠ (včetně ředitelky)	7
Počet vychovatelů ŠD	2
Asistentka pedagoga/školní asistentka	4/1
Školní asistentka OP JAK	1
Počet správních zaměstnanců ZŠ-vč. Účetní	3
Počet správních zaměstnanců ŠD a ŠJ	2
Počet katechetek/tů	2

### 5. 1. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy-pedagogičtí

**Mgr. Jitka Česková,**  
vyučující Hv (hudební výchova)

**Ilona Šoulová,**  
vychovatelka 1. odd. ŠD

**Mg. Edita Dušková**  
třídní učitelka, 2. ročník

**Božena Špuláková,**  
katechetka (učitelka náboženství)

**Mgr. Renata Jakubíková,**  
ředitelka školy

**Ing. Antonín Špulák,**  
katecheta (učitel náboženství)

**Mgr. Hana Kábrtová,**  
třídní učitelka, 4. ročník

**Andrea Bohušová (Vojtová)**  
vychovatelka 2. odd. ŠD,  
asistentka pedagoga 5. ročník

**Mgr. Marie Regnerová,**  
třídní učitelka, 1 ročník

**Jana Vitverová Šimková, DiS.**  
asistentka pedagoga, 4. ročník (v průběhu  
roku dohoda o rozvázání PP)

**Veronika Řezníčková**  
školní asistentka

**Bc. Monika Haklová**  
asistentka pedagoga, 3. ročník

**Ing. Mgr. Jaroslava Vítová,**  
třídní učitelka, 3. ročník

**Mgr. Hana Bejrová, PhD.**  
Další pedagog v rámci výuky žáka s SVP  
(nadaný 2. ročník)

**Ivana Pinkavová**  
asistentka pedagoga 4. ročník  
(náhrada za Janu Vitverovou Šimkovou)

**Veronika Omámiková**  
asistentka pedagoga 2. ročník  
(v průběhu roku na mateřskou dovolenou)

**Slavomíra Exner**  
asistentka pedagoga  
(náhrada za Veroniku Omámikovou)

**Mgr. Michaela Rézová**  
vychovatelka  
(zastupující za dlouhodobou nemoc)

**Tereza Kinclová**  
vychovatelka  
(zastupující za dlouhodobou nemoc)

Funkce	úvazek	roků praxe	stupeň vzdělání	Aprobace
1 ředitelka ZŠ RJ	1,00	40	VŠ Mgr.	Speciální pedagogika, učitelství pro 1. stupeň a předškolní pedagogika
1 učitelka ZŠ HK	1,00	35	VŠ Mgr.	Učitelství pro speciální školy
1 učitelka ZŠ JČ	0,2272	32	VŠ Mgr.	Učitelství pro 1. stupeň
1 učitelka ZŠ JV	1,00	27	VŠ Mgr.	Učitelství pro 1. stupeň se zaměřením na Aj
1 učitelka ZŠ MR	1,00	5	VŠ Mgr.	Učitelství pro 1. stupeň
1 učitelka ZŠ ED	1,00	15	VŠ Mgr.	Učitelství pro 1. stupeň
1 Katecheta AŠ	1hodina týdně	22	VŠ Ing.	Kanonická mise
1 Katechetka BŠ	1hodina týdně	34	SŠ	Kanonická mise
1 Asistentka pg JŠV	0,6375	16	Vyšší odborné DiS	Konzervatoř – hudba Ukončení pracovního poměru dohodou 16. 11. 2023
1 Asistentka pg. AB	0,5	16	SŠ	SŠ vychovatelství
1 asistentka pg. MH	0,6375	9	VŠ Mgr.	Specializace v pedagogice

1	Asistentka pg. VO	0,75	1	SŠ	ekonomie + studium pro asistenty pedagoga od 11. 12. 2023 mateřská dovolená
1	Asistentka pg. SE	0,75	1	SŠ	hotelnictví + studium pro asistenty pedagoga + Aj úroveň C3 zástup za mateřskou dovolenou
1	Asistentka pg. IP	0,6375	4	SŠ	podnikání v oboru krejčí + studium pro asistenty pedagoga
1	vychovatelka IŠ	1,00	29	SŠ	SŠ vychovatelství
1	Vychovatelka AB	0,5832	14	SŠ	SŠ vychovatelství
1	Vendula Šklíbová	0,909	2	VŠ Bc.	VŠ Informační management
1	Hana Bejrová	0,5	5	VŠ Mgr, PhD.	VŠ pedagogická (biologie a chemie)

### 5.1.1 Věkové složení

Do 35 let	35-45 let	45-55 let	nad 55 let
3	1	3	8

## 5. 2. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy-nepedagogičtí

**Mgr. Lenka Jiříčná, Dis**  
účetní od 02. 02. 2023

**Pavel Ralbovský,**  
školník

**Veronika Regnerová,**  
pracovnice provozu školní jídelny  
(výdejny)

**Veronika Řezníčková,**  
školní asistentka od 01. 01. 2023

**Zdeňka Biharyová,**  
úklid ŠD

**Sabina Kačerová,**  
úklid ZŠ

Školník	Úvazek 0,50
Školní asistentka v ZŠ	Úvazek 0,60
Účetní	Úvazek 0,50
Uklízečka ZŠ	Úvazek 1,00
Uklízečka ŠD	Úvazek 0,50
Pracovnice provozu ŠJ výdejny	Úvazek 0,56

### 5.2.1 Věkové složení

Do 35 let	36-45 let	46-55 let	56-60 let	61-65 let	66-70 let
2	5	9	3	1	2

## 5.3. Další vzdělávání pracovníků

### 5.3.1 Vedení školy:

Mgr. Renata Jakubíková

- AI ONLINE SUMMIT
- Víkendová škola AI UHK Hradec Králové
- Vedení a motivace týmu
- Týmová spolupráce pedagogického sboru
- Well-being žáků a pedagogických pracovníků
- Management human skills
- Odměňování pracovníků ve školství v roce 2024
- LETNÍ ŠKOLA formativní hodnocení
- Formativní hodnocení – školení na klíč

### 5.3.2 Pedagogičtí pracovníci

Ing. Mgr. Jaroslava Vítová

- AI ONLINE SUMMIT
- Víkendová škola AI UHK Hradec Králové
- NPI Chci být uvádějícím učitelem– aneb jak mohu podpořit svého začínajícího kolegu?

- LETNÍ ŠKOLA formativní hodnocení
- Formativní hodnocení – školení na klíč

Bc. Vendula Šklíbová

- AI ONLINE SUMMIT
- Víkendová škola AI UHK Hradec Králové
- Formativní hodnocení: Co je a není formativní hodnocení
- Formativní hodnocení – školení na klíč

Mgr. Marie Regnerová

- AI ONLINE SUMMIT
- Víkendová škola AI UHK Hradec Králové
- Formativní hodnocení: Co je a není formativní hodnocení
- Role učitele při podpoře rozvoje řeči
- Formativní hodnocení – školení na klíč

Slavomíra Exner

- Practical Ways for Everybody to Shine
- Formativní hodnocení – školení na klíč

Mgr. Edita Dušková

- Formativní hodnocení: Co je a není formativní hodnocení
- Formativní hodnocení – školení na klíč

Mgr. Hana Kábrtová

- Formativní hodnocení: Co je a není formativní hodnocení
- Formativní hodnocení – školení na klíč

5. 3. 3 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků:

- Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen

## 6. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

Počet prvních tříd	1
Počet žádostí k PŠD	28
Počet žádostí o odklad PŠD	5
Počet přijatých	23
z toho počet dětí starších 6 let (nástup po odkladu)	3
Počet žáků-spádovost	16
Počet žáků-nespádovost	12

## 7. PŘEHLEDY O VÝSLEDČÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

### 7.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků I. pololetí

Třída	počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyznamenáním	Neprospělo	Žáci s dostatečnou	Nehodnoceno příp. jiné hodnocení
1.	20	0	20	0	0	0
2.	26	0	26	0	0	0
3.	20	0	20	0	0	0
4.	21	3	18	0	0	0
5.	15	5	10	0	0	0

Třída	počet žáků	pochvaly	Napomenutí TU	důtky TU	důtky ŘŠ	2 z chování
1.	20	0	0	0	0	0
2.	26	0	0	0	0	0
3.	20	0	0	0	0	0
4.	21	0	0	0	0	0
5.	15	0	0	0	0	0

### 7.2 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků II. pololetí

Třída	počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyznamenáním	Neprospělo	Žáci s dostatečnou	Nehodnoceno - příp. jiné hodnocení
1.	20	0	20	0	0	0
2.	26	1	25	0	0	0

3.	20	1	19	0	0	0
4.	21	3	18	0	1	0
5.	15	4	11	0	0	0

Třída	počet žáků	pochvaly	Napomenutí TU	důtky TU	důtky ŘŠ	2 z chování
1.	20	0	0	0	0	0
2.	26	0	0	0	0	0
3.	20	0	0	0	0	0
4.	21	0	0	1	0	0
5.	15	0	1	0	0	0

### 7.3 Údaje o zameškaných omluvených hodinách

Třída	1. pololetí/1 žák	2. pololetí/1 žák
1. třída	724/36,20	835/41,75
2. třída	1087/41,81	1338/51,46
3. třída	875/43,75	878/43,90
4. třída	1098/52,29	1217/57,95
5. třída	539/35,93	827/55,13
<b>Celkem</b>	<b>4323/42,38</b>	<b>5095/49,95</b>

**Komentář: neomluvená absence nebyla**

### 7.4 Výsledky přijímacího řízení na víceletá gymnázia

<b>gymnázium zřizované krajem (Náchod, Trutnov, Úpice)</b>	<b>podané přihlášky/počet žáků: 8/15 přijetí žáci: 8 (5x Náchod, 3x Úpice)</b>
--	--

#### 7.1 Dobrovolné Národní testování SCIO

7.1.1 Příloha\_č\_1\_Analyticka\_zprava\_T3

7.1.2 Příloha\_č\_1\_Analyticka\_zprava\_T5

#### 7.2 Povinné testování ČŠI žáků 5. ročníku

7.2.1 Příloha\_č\_3\_Testování\_informatického\_myšlení



## 8. ŠKOLNÍ AKCE

### 8.1. Rámcový přehled výchovně-vzdělávacích akcí

Akce zaměřené na naplňování kompetencí:

#### ZÁŘÍ:

- Zahájení školního roku
- Požehnání škoie
- Dopravní hřiště Náchod
- 120 let školy
- Lhotecké posvícení
- Společná třídní schůzka + volby do školské rady
- Exkurze Kostel sv. Jakuba Většího
- Focení prvňáčků se slabikářem
- Ředitelské volno

#### ŘÍJEN:

- Bruslení
- Exkurze muzeum Dům pod jasanem Jak žily děti před 100 lety
- PROSTOR PRO
- Lego Výstava
- Exkurze Archeopark Všeřtary
- Beseda v knihovně v Červeném Kostelci
- Exkurze ČOV Červený Kostelec
- Návštěva knihovny S knihou do pravěku
- Exkurze Malé Svatoňovice K.Čapek + Dášeňka
- Projektový den-Den stromů
- Návštěva z PPP
- Podzimní prázdniny
- Návštěva psího útulku v Trutnově
- Knihovna B. Kafky beseda téma: K. Čapek: Dášeňka
- Hvězdárna v Hradci Králové

## LISTOPAD:

- Legenda V + W-divadelní představení
- Exkurze radnice + městský úřad v Červeném Kostelci
- Beseda s Hasíkem
- Exkurze Divadlo J. K. Tyla
- Bruslení
- Návštěva knihovny-Kniha je kamarád
- Neobyčejné autorské čtení ELIMINACE ŠIKANY, STMELENÍ KOLEKTIVU
- Beseda s Hasíkem 2
- Beseda v knihovně-"Rande s knihou"
- Beseda v knihovně-Illustrace
- TRIÁDY
- Exkurze Obalovna Červený Kostelec
- Domino Hronov-tvořivé dílny, program - podzim
- Knihovna-setkání se spisovatelkou A. Popprovou
- STÁVKA
- Beseda v knihovně Pomůžu ti vyznat se v literárních žánrech.

## PROSINEC:

- Vánoční focení
- Školní kuchyňka pečení cukroví
- Beseda se spisovatelem Petrem Hugo Šlikem, autorské čtení
- Vánoční pečení perníčků
- ZOO Dvůr Králové nad Labem
- Beseda-Indonésie II.
- Vánoční trhy v Trutnově
- Zpívání v hospici
- Zpívání na schodech
- Třídní vánoční besídky
- Vánoční prázdniny

## LEDEN:

- Bruslení
- Keramická dílna
- Beseda v knihovně Čtyřlístek seznamuje s komiksem
- Akce
- PROSTOR PRO
- ZUŠ Masopustní strašidlení
- Plavecký výcvik
- Projektový den – Exotické ovoce

## ÚNOR:

- Karneval
- Pololetní prázdniny
- Bruslení
- Plavecký výcvik
- Beseda v knihovně ČK
- Školní kuchyňka jednotky hmotnosti, vážení
- Den otevřených dveří-ZŠ Václava Hejny
- Recitační soutěž školní kolo

## BŘEZEN:

- Beseda v knihovně - "Pomůžu ti vyznat se v literárních žánrech"
- Návštěva hospici
- Bruslení
- Plavecký výcvik
- PROSTOR PRO
- Beseda s p. spisovatelkou E. Kroupovou a s p. ilustrátorkou J. Matěnovou
- Návštěva předškoláků-MŠ Studánka
- Divadelní představení Random Acts of Puppetry
- Beseda se spisovatelkou p. Pažoutovou
- Návštěva předškolák-MŠ Větrník
- Návštěva předškoláků-MŠ Větrník

- Den vody
- Matematický klokan
- Dívčí koleda
- Den otevřených dveří
- Beseda v knihovně v Červeném Kostelci
- Chlapecká koleda
- Velikonoční prázdniny

#### DUBEN:

- Tonda Obal beseda
- Plavecký výcvik
- Beseda v Knihovně B. Kafky
- Exkurze v elektrárně-Hučák-Hradec Králové
- Preventivní program "Veselé zoubky"
- Beseda v knihovně B. Němcová
- Dopravní hřiště Náchod-Běloves
- TRIÁDY
- Listování
- Zápis do 1. ročníku
- Den Země
- Exkurze zahradnictví
- Beseda v knihovně - "Ilustrace v knihách"
- Exkurze v Muzeu Podkrkonoší v Trutnově

#### KVĚTEN:

- PROSTOR PRO
- Focení tříd
- Exkurze hasiči-Velké Poříčí
- "Ochutnávka selského rozumu"
- Focení tříd
- Exkurze-Zvířata na statku

- Staré řecké báje a pověsti
- Beseda v knihovně ČK
- Výstava-LETEM SVĚTEM
- Botanicus, Labyrintárium-Loučeň
- Exkurze-Botanicus Ostrá
- Pečeme bramborové chipsy
- U včelaře exkurze
- Exkurze-za povoláním-Wikov
- Exkurze-Praha
- Exkurze pekárna
- Projekt-Druhy jablek a sýrů
- Exkurze Truhlárna, Semet
- Ratibořice exkurze do zámku, do mlýna.

#### ČERVEN:

- Šipkovaná
- Pasování na čtenáře-knihovna
- Mírový běh
- Za Barunkou do školy Česká Skalice
- Harrachov, Albrechtice nad Jizerou, Bozkovské jeskyně
- Návštěva poslanecké sněmovny-Praha
- Teorie strun exkurze ve firmě Petrof Hradec Králové
- Než se stanu prvňáčkem
- Exkurze do truhlářství-Stromy a co se z nich dá vyrobit
- Školní výlet Fajnpark Chlumeck nad Cidlinou
- Školní výlet Baldův svět
- Vystoupení pro rodiče a veřejnost...PRO RADOST...
- Školní výlet Laser game Jaroměř
- Den s překvapením
- Hrajeme si i hlavou
- Bylinková zahrádka
- Hodinka na Nivách

- Netradiční olympiáda
- Přespávání ve škole T5
- Výměna učebnic + vyhodnocení sběru papíru a železa
- Zážitková první pomoc
- Mezitřídní turnaj ve vybíjené mezi T5 a T4 + turistika
- Vysvědčení

## 8.2 Rámcový přehled akcí v zájmovém vzdělávání

soutěživé hry dětí na hřišti za ŠD

tvoření z podzimního listí - *Veselí strašáci*

vaření a pečení:

- čokoláda
- palačinky
- pečení z listového těsta
- bramborové placky a langoše
- pečení domácích rohlíčků
- smažené donutsy s čokoládou
- těstovinový salát, pečené brambory
- výroba perníku s čokoládou, zeleninový salát
- příprava pečených tortill
- pečení skořicových šneků
- párečky v listovém těstě se sezamem
- ovocný koláč s jogurtem
- palačinky s jahodami
- koláč s drobenkou

soutěž v kroketu

šipkovaná s plněním úkolů a hledáním pokladu

pétanque

družinová olympiáda

## 9. PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Vystoupení žáků:

- Tradiční lhotecké posvícení
- Rozsvěcení vánočního stromečku na lhotecké návsi
- Hospic – jarní zpívání pro radost
- Uklidíme Červený Kostelec a okolí
  
- Dům s pečovatelskou službou U Jakuba – recitace se zpěvem
- Den otevřených dveří
- Vystoupení pro rodiče „*Jen tak pro radost*“

Recitační soutěž

- Lucie Rösnerová - postup do krajského kola
- Mykola Nerhesh - čestné uznání

Červenokostelecký zpravodaj

- Pravidelné měsíční příspěvky z činnosti školy

Vývěska školy

- Výtvarné a literární práce žáků
- Důležité informace z dění školy

Média

- Webové stránky školy

## 10. SPOLUPRÁCE A PODPORA

### 10.1 Rodiče

Spolupráce s rodiči v rámci Spolku Lhoťák je nadále na vysoké úrovni-vstřícný přístup, kreativní nabídky akcí. Do Rady rodičů jsou voleni dva zástupci (třídní koordinátoři) z jednotlivých tříd, kteří navrhují, organizují akce pro žáky naší školy, pravidelná setkání s vedením školy.

### 10.2 Akce:

- Drakiáda
- Balíček od sv. Barborky
- Kuličkáda s opékáním
- Zmrzlinový šek
- Veselé foto pro odcházející žáky z 5. ročníku

### 10.3 Zřizovatel Město Červený Kostelec

Hlavním partnerem školy je zřizovatel, který dbá o interiér i exteriér obou školních budov. Spolupráce je velmi aktivní, otevřená, vstřícná a podporující malou školu rodinného charakteru. V letošním školním roce probíhala intenzivní jednání, plánování a projektová příprava na proměnu nefunkčního bytu v šatnu s botníky, vznik relaxační zóny z bývalé šatny a úprava šaten před tělocvičnou.

**Touto cestou děkujeme zřizovateli i rodičům za školní svět plný klidu a pohody.**

## 11. HODNOCENÍ ŠKOLY

### 11.1 Auditoři a kontrolní orgány

Kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4 písm. a) zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole v termínu 12. 12. 2023.

**Závěr interní auditorky:** účetnictví organizace je vedeno přehledně, hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, nebyly shledány nedostatky.



Kontrola státního zdravotního dozoru zaměřena na osobní a provozní hygienu, podmínky skladování pokrmů a dodržování teplotního řetězce u teplých pokrmů před výdejem a evidenci kritických bodů v termínu 08. 02. 2024 proběhla **bez zjištěných nedostatků**.

Kontrola Územní správy sociálního zabezpečení se zaměřením na plnění povinností zaměstnavatele v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění, v odvodu pojistného na sociální zabezpečení a na příspěvek na státní politiku zaměstnanosti v termínu 27. 08. 2024 proběhla **bez zjištění nedostatků**.

## 11.2 ČŠI

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů ve dnech 13. – 15. 11. 2023. Inspekční činností **nebylo zjištěno porušení žádného výše uvedeného právního předpisu**.

**Velmi kladně hodnoceno:** Vedení školy vytváří aktivní pozitivní klima, které se projevuje v prosociálních vztazích mezi pedagogy, žáky a rodiči navzájem. Doporučeno zintenzivnit vrstevnické a formativní hodnocení – tým prochází cíleným školením,

## 11.3 Hospitační činnost ředitelky

Číslo hospitace	Datum hospitace	Ročník a zaměření
1.	18. 09. 2023	1. – 5. ročník připravenost žáků na vyučování
2.	02. 10. 2023	1. – 5. kontrola povinné třídní dokumentace
3.	06. 11. 2023	ŠPP - kontrola dokumentace (výchovní poradce, metodik prevence)
4.	20. 05. 2024	4. ročník Český jazyk
5.	20. 05. 2024	2. ročník Matematika
6.	20. 05. 2024	5. ročník Matematika
7.	21. 05. 2024	1. ročník Český jazyk
8.	21. 05. 2024	2. ročník Matematika (nadaný žák)
9.	21. 05. 2024	5. ročník Anglický jazyk

10.	23. 05. 2024	3. ročník Matematika
11.	23. 05. 2024	5. ročník Hudební výchova
12.	28. 06. 2024	1. – 5. ročník ZŠ + ŠD třídní dokumentace

## 12. FINANCOVÁNÍ A HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Financování základní školy a školského zařízení je zajištěno ze státního a městského (provozního) rozpočtu. Zřizovatel poskytuje škole finanční prostředky nejen na nezbytné provozní výdaje, ale i na pohybové aktivity Děti na startu. Pro doplnění materiálního vybavení školní družiny a činnosti žáků jsou využívány také prostředky získané z úplaty za ŠD a darovací smlouvy.

### 12.1 Čerpání státního rozpočtu

#### 12.1.1 Závazné ukazatele schváleného rozpočtu NIV - ÚZ 33 353

##### Čerpání státního rozpočtu v roce 2023

Neinvestiční výdaje celkem	9 414 030,00
Limit objemu prostředků na platy	6 713 578,00
Limit objemu prostředků na ostatní osobní náklady (OON)	44 210,00
Dotace NPO – doučování	9 600,00
Dotace NPO – digitální učební pomůcky	104 000,00
<b>Orientační ukazatele</b>	
Objem zákonných odvodů ze mzdových prostředků	2 235 369,00
Příděl do FKSP	135 913,00
Objem ostatních neinvestičních výdajů (ONIV)	284 960,00
Limit počtu zaměstnanců	13,64

#### 12.1.2 Fond kulturních a sociálních potřeb – FKSP

Přehled čerpání prostředků z FKSP:

Příspěvek na stravné	12 270,00
Rekreace	46 844,00
Kultura, tělovýchova a sport	23 577,00
Ostatní využití fondu	6 420,80

## 12.2 Čerpání rozpočtu od zřizovatele

### 12.2.1 Rozpočet na rok 2023 schválený městským zastupitelstvem:

#### Čerpání dotace od zřizovatele v roce 2023

Náklady	
Pojištění-KOO	36 978,00
Odborná literatura, pomůcky	69 012,03
Pracovní oděv, obuv	285,00
DDHM, DHM + odpisy	336 746,63
Čistící a hygienické prostředky	32 140,79
Materiál, školní potřeby	107 665,84
Voda	58 912,07
Plyn	487 374,51
El. energie	164 535,71
Služby pošt	285,00
Telefon, internet	39 411,65
Služby peněžních ústavů	678,90
Nájemné – plavecký výcvik	24 000,00
Stravování – věcné náklady	221 742,00
Školení, cestovné	16 127,81
Mzdové náklady	66 634,00
SW firmy, licence	142 642,40
Ostatní služby	86 722,32
FRB – čerpání z fondu škol	9 600,00
Děti na startu	26 250,00
Opravy, údržba	14 302

Pojištění	6 021,00
<b>Celkem</b>	<b>1 948 117,66</b>
<b>Výnosy</b>	
Tržby – školní družina	69 600,00
Čerpání rezervního fondu - dary	54 122,00
Ostatní výnosy	29 693,25
Dotace od zřizovatele	1 400 000,00
Navýšení rozpočtu	510 000,00
Příspěvek do fondu škol	9 600,00
<b>Celkem</b>	<b>2 073 015,25</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>124 897,59</b>

### 12.2.2 Darovací smlouvy

Saar Gummi	12.000 Kč
Prusa Research a. s.	19.900 Kč
<b>Celkem</b>	<b>31.900 Kč</b>

## 13. PREVENCE SOCIÁLNĚ-PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) je u nás zastoupené metodikem prevence rizikového chování a výchovnou poradkyní. Metodicky vedou celý tým zaměstnanců. Výchovná poradkyně dokončila specializační studium na UKH v Hradci králové. Metodik prevence se pravidelně metodického setkání v Náchodě. V rámci konzultačních hodin pořádají setkání s rodiči, kde hledají ideální řešení vzniklého nežádoucího chování. ŠPP spolupracuje s metodikem prevence ze školského poradenského zařízení v Náchodě a samozřejmě je úzká spolupráce s třídními učitelkami. Výchovná poradkyně zajišťuje bezpečné klima na škole, pořádá komunitní kruhy pro žáky. Prostřednictvím Schránky důvěry mohou všichni žáci sdělovat svoje přání, vzkazy, připomínky. Kontrola probíhá pravidelně, formulované písemné příspěvky vyhodnotí metodička prevence společně s výchovnou poradkyní, třídní učitelkou a

zaujme se cílené řešení stavu – pohovorem se třídou, pozvání ke spolupráci rodiče, případně nastavením individuálního výchovného programu.

Preventivní program se ve školním roce zaměřoval především na pohodu a porozumění ve třídě i oblastech prevence:

- a) kyberšikana
- b) další rizikové formy komunikace prostřednictvím multimédií,
- c) násilí, zejména s agresí na Ukrajinu
- d) vandalismus,
- e) intolerance,

Další cíle

- Systematická výuka a výchova žáků ke zdravému životnímu stylu.
- Vytvoření dostatečného zázemí k trávení volného času v prostorách školy.
- Podpora vlastních aktivit žáků a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností.
- Začleňování méně průbojných žáků do kolektivu, odstranění nevhodného chování mezi žáky.
- Zapojení celého pedagogického sboru školy do systému prevence
- Aktivní spolupráce s rodiči žáků, otevřenost vůči veřejnosti
- Aplikování etické výchovy a práv dítěte

Prevence sociálně nežádoucích jevů ve vyučovacích předmětech

V jednotlivých ročnících naší základní školy byla prevenci sociálně nežádoucích jevů věnována pozornost převážně v předmětech prvouka, čtení, pracovní vyučování, tělesná a výtvarná výchova. K probíraným tématům patřilo především: vztahy ve třídě, podpora socializace, kyberšikana, styk s cizími lidmi, krádeže, vandalismus, ochrana zdraví, chování k postiženým lidem. Formou prožitku si žáci zkusili vcítit se do pozice druhého, nacvičovali techniky naslouchání jinému člověku a trénovali zvládání krizových situací. Kromě toho, že se vyučující zabývali přímou primární prevencí, zaměřili se i na posilování pozitivních jevů v žakovském kolektivu. Hlavně na rozvíjení dobrých vztahů, na spolupráci v kolektivu, toleranci a ochotě pomoci. Žáci se učili vyjadřovat vlastní názor, naslouchat druhým, jak a

s kým trávit volný čas. Přednášku pro rodiče budoucích prvňáčků s názvem „Než se Vaše dítě stane prvňáčkem“ vedla budoucí učitelka prvního ročníku.

Preventivní programy SPIRÁLA jsou vedeny zkušenými lektorkami formou zážitkové pedagogiky, interaktivního pojetí a skupinové práce v časové dotaci 4x2 vyučovací hodiny. Jsou cílené pro 3. – 5. ročník a zaměřené na téma:

*Jiný, divný, originál*

*Můžu, musím, nesmím*

*Být IN či OUT*

Organizačně zajišťuje Prostor Pro o. p. s. Hradec Králové. K dispozici jsou závěrečné zprávy z jednotlivých preventivních programů.

### 13. 1 Školní poradenská pracoviště

#### **Metodik prevence**

**Mgr. Renata Jakubíková**

**Kontakt:** 491 463 141

reditelstvi.zslhota@zsck.cz

**Konzultační hodiny:** po domluvě (telefonicky nebo e-mailem)

**Náplň práce:**

Metodik prevence spoluvytváří minimální preventivní program, podílí se na jeho realizaci. Komunikuje s učiteli v oblasti primární prevence, v případě vniklého problému dává podněty k možné nápravě. Spolupracuje s institucemi a organizacemi v oblasti primární prevence. Koordinuje předávání informací o problematice rizikového chování ve škole, dokumentuje průběh preventivní práce školy. Hodnotí realizaci minimálního preventivního programu.

#### **Výchovný poradce**

**Mgr. Hana Kábrtová**

**Kontakt:** 491 463 141

tridni.kabrtova@zsck.cz

**Konzultační hodiny:** po domluvě (telefonicky nebo e-mailem)

## Náplň práce:

Výchovný poradce koordinuje společně s metodikem prevence aktivity školy v oblasti prevence. Aktivně nabízí učitelům a žákům možnost poradit se o svých problémech. Zaměřuje se na žáky, kteří jsou ohroženi ve svém vývoji, sebepojetí, komunikaci s druhými. Učitelé informují výchovného poradce o případech výskytu agresivního chování ve třídě, signálů o potížích žáka (osobnostní, rodinné, vztahové), náhlém i trvalém neúspěchu v učení, obtížné komunikaci, konfliktu s rodiči, porušování pravidel soužití ve škole žákem, krádežích ve třídách. Výchovný poradce navrhuje opatření, navrhuje řediteli školy svolání výchovné komise, vede individuální konzultace s dětmi, s rodiči, informuje o možnostech odborné péče a další pomoci (adresář sociálních služeb, linku bezpečí, apod.). Jedná se sociálním odborem. Konzultuje problémy s odbornými pracovišti - SPC[1], PPP[2], SVP[3].

[1] SPC – Speciálně pedagogické centrum

[2] PPP – Pedagogicko-psychologická poradna

[3] SVP – Středisko výchovné péče

### 13. 2 Počet výskytu rizikového chování

Škola ani školské zařízení neřešily v tomto školním roce žádné rizikové chování.

### 13. 3 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – poskytovaná podpůrná opatření

PO 1 (PLPP) Plán pedagogické podpory	7
PO 2	6
PO 3	2
ŽÁCI S IVP (individuální vzdělávací plán)	6
Mimořádně nadaný žák matematika	1
Mimořádně nadaný žák s fluidní inteligencí	1
Mimořádně nadaný žák všeobecného charakteru	1

Předmět speciální pedagogické péče vyučuje ředitelka školy. Žákům je poskytován v rámci disponibilní hodiny českého jazyka.

Nadaní a mimořádně nadaní žáci pracují se speciálními vzdělávacími učebnicemi dle doporučení z pedagogicko-psychologické poradny na základě okruhu nadání. Do vyššího

ročníku nebyl žádný žák zařazen. Vyučující připravují žákům rozšiřující a obohacující vzdělávací aktivity.

#### 13. 4 Možnosti volnočasových aktivit žáků

##### 13. 4. 1 organizované

- ✓ Tělovýchovná jednota SOKOL
- ✓ Malý hasič
- ✓ Skaut
- ✓ Kadet
- ✓ Bavíme se sportem
- ✓ Volejbal
- ✓ Městské kulturní středisko – mažoretky, Luňáček
- ✓ Základní umělecká škola
- ✓ Florbal

##### 13. 4. 2 individuální

- ✓ přilehlé dětské lhotecké hřiště s možností osobního pokroku v atletických disciplínách (sprint, skok do dálky, hod) prostor s herními prvky, vyznačené hřiště na kolektivní hry-házená, tenis, zimní bruslení (povětrnostní podmínky + rodičovská aktivita se stavbou mantinelů a zajištění postřiku plochy vodou)

#### 13. 5 Zájmové kroužky na škole

- ✓ Děti na startu
- ✓ Veselá věda
- ✓ Florbal

#### 13. 6. Další aktivity

- ✓ podpora sběru kaštanů a žaludů
- ✓ podpora sběru druhotných surovin



Komentář: Všechny zmiňované další aktivity jsou ve spolupráci s odbornou veřejností a jsou vyhlašovány v režimu soutěže. Nejlepší jednotlivci jsou vyhodnoceni a tematicky odměněni z prostředků darovacích smluv.

## 14. PROJEKTY

### 14. 1 OP JAK – operační program Jana Amose Komenského

FYZICKÁ REALIZACE PROJEKTU: 01. 01. 2023 – 31. 12. 2024 ANOTACE: Projekt zaměřující se na kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků i účastníků zájmového vzdělávání, na spolupráci s rodiči žáků i účastníků zájmového vzdělávání a veřejností. **„Chceme být i nadále školou s moderními přístupy k výuce“.**

### 14. 2 Ovoce a zelenina do škol

Využívají všichni žáci, frekvence 1x/14 dnů, firma Bovys

### 14. 3 Mléko do škol

Využívají všichni žáci, frekvence 1x/14 dnů, firma Bovys

## 15. FOTODOKUMENTACE

Rozsáhlejší fotodokumentaci ze školních i třídních akcí je možné zhlédnout v kategorii fotogalerie školního webu: <http://www.skolalhota.cz/>

### 120 let školy



## Mírový běh



## Srdce s láskou darované



## Vystoupení pro rodiče a veřejnost „...Jen tak pro radost...“



## 16. ROZDĚLOVNÍK

- 1x zřizovatel Město Červený Kostelec
- 2x příspěvková organizace
  - ✓ informativní nástěnka v přízemí školy
  - ✓ dálkový přístup na školních webových stránkách v kategorii Dokumenty-  
podkategorie Výroční zprávy.

Vypracovala: Mgr. Renata Jakubíková, ředitelka školy

Školskou radou schváleno dne: 26. 09. 2024